

**ZASADY REALIZACJI PRAW PRZYSŁUGUJĄCYCH OSOBIE,  
KTÓREJ DANE DOTYCZĄ PRZEZ SZPITAL JOANNITAS W PSZCZYNIE**

**I. CEL I ZAKRES**

1. SZPITAL JOANNITAS W PSZCZYNIE samorządowa sp. z o.o. zapewnia realizację praw określanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z p.zm.), zwanym dalej RODO.
2. Osobie, której dane dotyczą, na podstawie art. 15-22 RODO, przysługują następujące prawa dotyczące przetwarzania jej danych osobowych:
  - prawo do dostępu,
  - prawo do sprostowania,
  - prawo do usunięcia,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania,
  - prawo do przenoszenia danych,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
3. Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Administratora danych osobowych o realizację przysługujących jej praw.
4. Niektóre prawa osoby, o których mowa w art. 15-22 mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie RODO lub przepisów szczególnych.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo uzyskać informację o niepodjęciu działań w związku z jej żądaniem lub o ograniczeniach w przysługujących jej prawach.
6. Osoba, której dane dotyczą, może zostać poproszona o dostarczenie dodatkowych informacji pozwalających ją zidentyfikować, jeżeli na podstawie posiadanych informacji nie ma możliwości potwierdzenia jej tożsamości.

**II. SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW**

W celu zapewnienia udostępnienia danych jedynie osobie, której dane dotyczą dopuszcza się następujące kanały komunikacji:

1. Pisemnie z własnoręcznym podpisem na adres: SZPITAL JOANNITAS W PSZCZYNIE samorządowa sp. z o.o., ul. dr. Witolda Antesa 11, 43-200 Pszczyna – osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego.

2. Elektronicznie z kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres: kancelaria@szpital.pszczyna.pl lub iod@szpital.pszczyna.pl.

### **III. OPŁATY**

Co do zasady realizacja przysługujących Pani/Panu praw wynikających z RODO są wolne od opłat. Opłata może zostać pobrana w wysokości odpowiadającej administracyjnym kosztom udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań. Administrator może odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem w przypadku kiedy żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie nieuzasadnione, nadmierne, w szczególności na swój ustawiczny charakter.

### **IV. TERMINY I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Zgodnie z art. 12 ust. 3 RODO bez zbędnej zwłoki, nie dłużej jednak niż w terminie miesiąca od otrzymania żądania. W przypadku skomplikowanego charakteru sprawy (charakter żądania lub liczba żądań) termin ten można przedłużyć o kolejne dwa miesiące. Odpowiedzi udziela się w formie wskazanej przez wnioskującego. Aby nie dopuścić do naruszenia Pani/Pana praw lub wolności spowodowanej naruszeniem bezpieczeństwa Pani/Pana danych osobowych realizacja żadnych Pani/Pana uprawnień wynikających z RODO nie będzie wykonywana w rozmowie telefonicznej. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do tożsamości osoby składającej wniosek, można zażądać dodatkowych informacji ułatwiających identyfikację wnioskodawcy, np. podania nr PESEL, serii i nr dowodu osobistego lub innych danych, pozwalających na zidentyfikowanie wnioskodawcy w sposób nie budzący wątpliwości. W przypadku nie dających się usunąć wątpliwości dotyczących tożsamości wnioskodawcy Administratorowi przysługuje prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na wniosek.

### **V. TRYB ODWOŁAWCZY**

W przypadku niepodjęcia działań w związku z żądaniem osoby której dane dotyczą, Administrator informuje ww. osobę o powodach niepodjęcia działań oraz o możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.